

Gentile espositore,




siamo lieti di poterLa salutare alla 34. edizione Tipworld.

Per pianificare al meglio la Vostra partecipazione, Le offriamo in questo fascicolo alcuni utili servizi. È molto semplice: basta stampare il modulo scelto ed inviarlo compilato via fax al numero indicato sul modulo.

Per ulteriori informazioni o esigenze potete contattare direttamente il nostro team via telefono o e-mail ai numeri indicati in fondo alla pagina.

Le auguriamo una buona preparazione e, naturalmente, pieno successo per la Vostra partecipazione fieristica!

Cordialmente



Reinhold Marsoner
Direttore Fiera Bolzano

Il nostro team per il Vostro successo:

Silva Candioli	Project Manager	tel. 0471/516030, candioli@fierabolzano.it
Katrin Pfister	Servizi Commerciale	tel. 0471/516035, pfister@fierabolzano.it
Christian Micheli	Servizi tecnici	tel. 0471/516005, micheli@fierabolzano.it
Max Cudin	Marketing	tel. 0471/516011, cudin@fierabolzano.it
Cristina Pucher	Ufficio stampa	tel. 0471/516012, pucher@fierabolzano.it

Tipworld – la fiera della gastronomia, dell'edilizia e dell'arredamento

Organizzata da:

Fiera Bolzano SpA

Piazza Fiera 1— 39100 Bolzano

Tel. +39 0471 516 000 — Fax. +39 0471 516 111

www.fierabolzano.it, info@fierabolzano.it

su incarico della Tipworld Srl



Tipworld 2012

Scadenze e informazioni importanti



Servizi per il Vostro stand Tutti i servizi s'intendono IVA esclusa.	Scadenze	Modulo
Servizi tecnici <ul style="list-style-type: none">Energia elettricaAllacciamento acquaInternetPulizia stand	16 marzo 2012	Modulo 1
Stand preallestiti - Stand preallestito "TIP"	16 marzo 2012	Modulo 2
Servizi generali Assicurazione furto / incendio Pagamento diritti d'autore (SIAE) Sostanze alimentari	16 marzo 2012	Modulo 3
Servizi pubblicitari gratuiti Materiale pubblicitario gratuito Altri servizi gratuiti (tessere espositori)	secondo disponibilità	Modulo 4
Servizi pubblicitari a pagamento Biglietti d'ingresso ridotti, pubblicità maxi formato, volantinaggio	16 marzo 2012	Modulo 5
Sponsorizzazione concorso a premi visitatori	02 marzo 2012 (!!!)	Modulo 6
Fornitori esterni di altri servizi - Allestitore, Gastronomia		Modulo 7
Dichiarazione obbligatoria prevenzione incendi	13 aprile 2012	Modulo 8
Dichiarazione obbligatoria conformità impianti elettrici	13 aprile 2012	Modulo 9
Il palco eventi - Presentazioni live durante Tipworld	02 marzo 2012 (!!!)	Modulo 10
Orari allestimento / manifestazione / smontaggio		Note
Montaggio Martedì, 10 aprile a Venerdì, 13 aprile 2010	Ore 8.00 — 19.00	Al di fuori degli orari ufficiali si può allestire solamente con permesso Tipworld Srl (Tel. 0471/516118). Il permesso è a pagamento (€ 50,00 /ora).
Orari manifestazione per espositori Da Sabato, 14 aprile a Martedì, 17 aprile 2012	Ore 9.00 — 18.30	
Orari manifestazione per visitatori Da Sabato, 14 aprile a Martedì, 17 aprile 2012	Ore 9.30 — 18.00	
Smontaggio Martedì, 17 aprile 2012 Da Mercoledì, 18 aprile a Giovedì, 19 aprile 2012	Ore 18.00 — 22.00 Ore 8.00 — 19.00	Al di fuori degli orari ufficiali si può disallestire solamente con permesso Tipworld Srl (Tel. 0471/516118). Il permesso è a pagamento (€ 50,00 all'ora). Per questioni organizzative non sarà possibile superare il termine del 19 aprile 2012 . Trascorso tale termine lo stand dovrà essere rimosso da Tipworld ed i costi addebitati all'espositore.
I Vostri contatti presso Fiera Bolzano		Telefono
Servizi commerciali	Silva Candioli	0471/516030
	Katrin Pfister	0471/516035
Servizi tecnici	Christian Micheli	0471/516005
Amministrazione	Giovanna Bregantini	0471/516008
Pubblicità	Massimiliano Cudin	0471/516011
Ufficio stampa	Cristina Pucher	0471/516012

Ditta:		N° Stand:	
Contatto:		Tel.:	

Allacciamento elettrico

Richiediamo impianto elettrico:

Allacciamento	Descrizione	Prezzo(€)	ordine
Max. KW 2,2	Interruttore automatico 2x10A, FI 2xSchuko, 1xCEE 230V blu	95,00	<input type="checkbox"/>
Max. KW 3,5	Interruttore automatico 2x16A, FI 2xSchuko, 1xCEE 230V blu	116,00	<input type="checkbox"/>
Max. KW 11	Interruttore automatico 4x16A, FI, prese 1xCEE 5x16A, 3 prese 220V	179,00	<input type="checkbox"/>
Max. KW 22	Interruttore automatico 4x32A, FI, prese 1xCEE 5x32A, 3 prese 220V	265,00	<input type="checkbox"/>

Per motivi di sicurezza l'approvvigionamento di corrente nelle aree espositive è fornito da combinazioni di prese di corrente con protezione termica. Le combinazioni di prese sono fornite già cablate. Gli espositori non sono autorizzati a utilizzare combinazioni di prese proprie. Per motivi di sicurezza è vietato aumentare la potenza nominale.

Contatto: Christian Micheli, Fiera Bolzano, 0471/516005

Allacciamento acqua

NON abbiamo bisogno di un' allacciamento acqua.

Richiediamo un'allacciamento acqua: € 150,00.

L'allacciamento potrà essere effettuato solo nelle zone espositive dotate di impianti generali. L'installazione viene eseguita in un punto dello stand determinato da Tipworld Srl.

Contatto: Christian Micheli, Fiera Bolzano, 0471/516005

W-LAN

Con la presente ordiniamo:

_____ (numero) accesso **W-LAN (dal 14 - 17 aprile 2012): € 10/giorno**

L'unico presupposto è quello di avere al Vostro stand computer compatibili con il WLAN. L'accesso alla rete sarà reso possibile da un WLAN voucher.

Contatto: Christian Micheli, Fiera Bolzano, 0471/516005

Pulizia stand

La nostra ditta richiede la pulizia dello stand.

Corridoio n°: _____ **Stand n°:** _____ **m²:** _____ (mind. 12m²)

Il servizio è fruibile solo per l'intera durata di manifestazione **al costo di € 2,80/m².**

Il servizio si svolge dopo la chiusura serale a partire dalla sera che precede l'apertura e prevede asporto del nylon, pulizia dei pavimenti, svuotamento dei cestini, spolveratura di mobili, scaffali e vetri dello stand - esclusi prodotti e macchinari esposti, oggetti di valore o fragili e di ogni cosa esplicitamente esclusa dal richiedente.

L'espositore dovrà consentire l'accesso e l'utilizzo della fornitura elettrica dello stand.

Contatto: Christian Micheli, Fiera Bolzano, 0471/516005

2 STAND PREALLEGSTITO "TIP"



→ Fax 0471/516111 — Termine ultimo: 16 marzo 2012

Ditta:	N° Stand:
Contatto:	Tel.:

<p>„TIP“ COSA COMPRENDE:</p>	<p>Moquette colori a scelta: <input type="checkbox"/> rosso <input type="checkbox"/> rosso vinaccia <input type="checkbox"/> antracite <input type="checkbox"/> blu <input type="checkbox"/> verde <input type="checkbox"/> grigio</p>
	<p>Pannelli colori a scelta (h250) – ricoperto di Stoffa: <input type="checkbox"/> bianco <input type="checkbox"/> grigio chiaro <input type="checkbox"/> nera</p>
	<p>Testo per scritta: _____</p>
	<p>Caratteristiche: Frontalino bianco (h43 cm), con scritta in nero (carattere HELVETICA), 1 faretto da 300 W ogni 5 m².</p>
	<p>PREZZO: 33,00 € al m² I seguenti arredi, il ripostiglio e il consumo KW non sono inclusi nel prezzo: Per prenotare questi servizi, prego barrare le seguenti caselle:</p> <p><input type="checkbox"/> Ripostiglio 1m x 1m con porta a battente chiave (85,00 €) <input type="checkbox"/> Max. KW 2,2 Interruttore automatico 2x10A, FI 2xSchuko, 1xCEE 230V blu (95,00 €) <input type="checkbox"/> Max. KW 3,5 Interruttore automatico 2x16A, FI 2xSchuko, 1xCEE 230V blu (116,00 €)</p>

Quant.	Prodotto	Misura	Prezzo(€)
	TAVOLO 1	80x80	25,00
	TAVOLO 2	120x80	30,00
	TAVOLO 3	140x80	35,00
	TAVOLO ROTONDO	Ø 80	35,00
	SEDIA		9,00
	SEDIA IMBOTTITA		13,00
	SEDIA IN CUOIO		15,00
	BANCONE 1	100x60x100h	30,00
	BANCONE 2	200x60x100h	150,00
	BANCONE SEMICIRCOLARE 1	200x100h	160,00
	BANCONE SEMICIRCOLARE 2	300x100h	230,00
	SGABELLO		15,00
	TAVOLO BISTRO	60x120h	35,00
	SCRIVANIA	145x78x75h	35,00
	CASETTIERA 1	43x45x62h	30,00
	ARMADIETTO 2	100x50x75h	40,00
	POLTRONCINA	62x68x70h	68,00
	TAVOLINO	60x60x40h	25,00

Quant.	Prodotto	Misura	Prezzo(€)
	FRIGORIFERO	50x45x83h	60,00
	PARETE CON 4 MENSOLE		95,00
	SCAFFALE IN METALLO		25,00
	VETRINA CON VETRI	100x50x250h	145,00
	PORTAPROSPETTI SU ROTELLE	78x160h	65,00
	PORTAPROSPETTI	24x81h	28,00
	MENSOLA	100x30	20,00
	CUBO	94x94x50h	28,00
	APPENDIABITI	174h	12,00
	CESTINO		5,00
	PRESA ELETTRICA 220V		15,00

Data:

Firma:

Rif: ERX

Ditta:		N° Stand:	
Contatto:		Tel.:	

Assicurazione furto incendio.

Tipworld Srl declina ogni responsabilità per eventuali furti e/o danni provocati da incendi durante la fiera. L'espositore dovrà provvedere personalmente a stipulare un'eventuale polizza assicurativa.

Richiesta pagamento diritti d'autore (SIAE).

Nel nostro stand verranno installati i seguenti apparecchi:

- Riproduttore musicale a cassette, dischi e CD: N° _____
- Radio, strumenti musicali: N° _____
- Videoregistratore e computer con audio: N° _____
- Televisore con audio: N° _____

Si chiede a Tipworld Srl di comunicarci l'importo e le modalità di pagamento della tassa SIAE. La ricevuta di pagamento potrà essere ritirata durante la manifestazione negli uffici della Fiera.

Contributo spese a Tipworld Srl: € 16,00.

Preparazione e/o somministrazione di sostanze alimentari

Presso il nostro stand saranno somministrati i seguenti alimenti e/o bevande:

- _____
- _____
- _____
- _____

Ci impegniamo a seguire scrupolosamente le norme richieste dall'Azienda Sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano – Servizio di Igiene e sanità pubblica – e ci assumiamo ogni responsabilità in caso di eventuali mancanze.

Data:

Firma:

Ditta:

N° Stand:

Contatto:

Tel.:

Materiale pubblicitario gratuito.

Volete attrarre **gratuitamente** l'attenzione dei Vostri clienti sulla Vostra presenza in fiera già alcune settimane prima dell'inizio della manifestazione? Ecco alcuni strumenti gratuiti a Vostra disposizione!

Per posta Le verrà inviato automaticamente del materiale pubblicitario (2 Miniposter, adesivi e 100 prospetti pubblicitari). Se avesse necessità di ulteriore materiale, La preghiamo di compilare il modulo sottostante.

Adesivi per la corrispondenza

Applicate su ogni lettera che inviate ai Vostri clienti un adesivo per la corrispondenza.

Ordiniamo numero _____ adesivi (bilingui, italiano / tedesco)

Depliant pubblicitari

Informate per tempo i Vostri clienti. Oggi la pianificazione è fondamentale — anche per i visitatori del Vostro stand. Il depliant pubblicitario contiene tutte le informazioni principali sulla fiera.

Ordiniamo numero _____ depliant (bilingui, italiano / tedesco)

Locandine (35 cm x 50 cm)

Contribuite a contattare più visitatori possibili. I miniposter sono adatti per essere esposti negli atri e nei posti maggiormente frequentati dal pubblico dei Vostri locali.

Ordiniamo numero _____ locandine (bilingui, italiano / tedesco)

Altri servizi gratuiti di Fiera Bolzano.**Tessere espositore**

Gli espositori possono ritirare presso gli uffici della fiera a partire dal 1° giorno di allestimento le tessere per l'ingresso durante la manifestazione (3 ingressi giornalieri).

Il numero delle tessere gratuite viene calcolato in base alle dimensioni dello stand:

• Fino a 16m²: 4 tessere	• oltre 32m²: 8 tessere
• da 17 a 32m²: 6 tessere	

Ulteriori tessere possono essere richieste anche durante l'allestimento nell'ufficio fiera all'ingresso di Tipworld **al costo di 15,00 € per tessera.**



SERVIZI PUBBLICITARI A PAGAMENTO



→ Fax 0471/516111 — Termine ultimo: 16 marzo 2012

Rif: ERX

Ditta:	N° Stand:
Contatto:	Tel.:

<input type="checkbox"/>	Biglietti d'ingresso ridotti: Fate una gradita sorpresa ai Vostri clienti!
--------------------------	---

Ricevere un piccolo regalo fa sempre piacere. **Per soli 3,00 € IVA inclusa (anziché 8,00 €)** avete la possibilità di ricevere la visita di un cliente motivato e interessato ai Vostri prodotti. Verranno addebitati solo i buoni ritirati alle casse. Approfittatene! I buoni sono **disponibili in blocchi da 20 pezzi**. Da 201 a 500 biglietti d'ingresso vi sarà una riduzione del 15%, mentre per oltre 500 biglietti d'ingresso utilizzati lo sconto sarà del 30%.

La nostra ditta ordina n° _____ buoni d'ingresso.

Chiediamo a Tipworld Srl di inviare i buoni all'indirizzo della nostra ditta (le spese di spedizione a carico dell'espositore) per:

- Posta normale
- Corriere (specificare corriere e numero cliente): _____
- I buoni d'ingresso verranno ritirati presso gli uffici di Fiera Bolzano (Piazza Fiera, 1 a Bolzano).

<input type="checkbox"/>	Internet
--------------------------	-----------------

Banner animato a rotazione sul sito della manifestazione

- 234x60 Pixel - € 300,00 (5.000 impressions)
- 234x120 Pixel - € 550,00 (5.000 impressions)

Report settimanale via e-mail di views e clicks

Contatto: Fiera Bolzano, Massimiliano Cudin. Tel. 0471/516011; Fax 0471/516111, adv@fierabolzano.it

<input type="checkbox"/>	Volantinaggio e distribuzione materiale promozionale: quando serve il permesso.
--------------------------	--

I permessi per il volantinaggio e/o la distribuzione di materiale promozionale ai visitatori all'interno del quartiere fieristico (all'interno del proprio stand è libera e gratuita) è regolamentata da apposita autorizzazione di Tipworld Srl.

Richiesta autorizzazione volantinaggio o distribuzione di materiale promozionale **fuori dal proprio stand.**

- Da parte di max 2 persone.

Specificare giorno/giorni: _____

Prezzi:

- 250,00 € giorno ferialo
- 340,00 € sabato e/o festivi
- intero periodo: € 600,00

Contatto: Fiera Bolzano, Massimiliano Cudin. Tel. 0471/516011; Fax 0471/516111, adv@fierabolzano.it

Data:

Firma:

6

SPONSORIZZAZIONE CONCORSO A PREMI PER VISITATORI

→ Fax 0471/516111 (Termine ultimo: 02 Marzo 2012)



Gioco a premi per i visitatori

Descrizione

Ogni visitatore della Tipworld 2012 riceverà all'ingresso una cartolina per partecipare al gioco a premi della Fiera. Il visitatore dovrà girare per la fiera alla ricerca dei punti Quiz. Il visitatore viene così invitato a fare un interessante tour di tutta la fiera.

Una volta visitata la fiera, potrà restituire la cartolina e partecipare all'estrazione dei premi che si terrà l'ultimo giorno di fiera.

Cercasi Sponsor

Non si lasci scappare l'occasione di diventare sponsor ufficiale del gioco a premi!

Per motivi organizzativi e logistici non possiamo accettare merce, ma saremmo felici di ricevere buoni in denaro o buoni per il ritiro di prodotti.

Nome della ditta	BIASI Edwin
Persona di riferimento e-mail e numero di telefono	
Tipo di Buono: (mind. 50 Euro)	_____ (Quantità) Buono/i in denaro del valore di: _____ (€) _____ (Quantità) Buono/i per il ritiro di prodotti del valore di: _____ (€) Per il seguente prodotto: _____ _____ _____

Il Suo vantaggio → Acquisizione di nuovi clienti

Il logo della Sua azienda verrà stampato sulla cartolina del gioco a premi (prego mandare il logo in alta risoluzione a baldo@fierabolzano.it), e sarà quindi visibile da tutti i visitatori della fiera.

I vincitori del/dei premio/i verranno poi nel Suo negozio per riscattare il buono, questo le permetterà di farsi conoscere e presentare i Suoi prodotti o servizi e acquisire in questo modo nuovi clienti..

La preghiamo di consegnare i buoni messi a disposizione negli uffici della Tipworld durante il montaggio.

Per qualsiasi dubbio o domanda non esiti a contattare:

Anna Baldo – Tel. 0471/516123 – E-Mail baldo@fierabolzano.it

Data:

Firma:



FORNITORE DI ALTRI SERVIZI

→ Contattate la ditta o spedite il presente modulo per un interessante preventivo



Ditta:		N° Stand:	
Indirizzo:		CAP/Città:	
Contatto:		Tel.:	
E-mail:		Fax:	

La nostra ditta richiede di essere contattata per un preventivo.



WALCHER ALLESTIMENTI

FAX: 0471/631041

Zona Artigianale Pillhof, 87
39010 FRANGARTO (BZ)
Telefono 0471/631215
Fax 0471/631041
info@walcher.bz
www.walcher.bz

Il Vostro partner per un allestimento stand individuale!

GASTRONOMIA

DURANTE L'ALLESTIMENTO, DURANTE LA FIERA E LO SMONTAGGIO.

BIRRERIA FORST

Orari d'apertura

Durante l'allestimento: 10 aprile - 13 aprile 2012: Ristorante fiera

Durante la fiera: 14 aprile - 17 aprile 2012: Ristorante fiera

Durante lo smontaggio: 18 aprile 2012: Imbiss mobile

Location: Nella zona ingresso

Gastronomia: Amateursportverein Stegona

Data:

Firma:

8

DICHIARAZIONE OBBLIGATORIA PREVENZIONE INCENDI

(non necessario in caso di stand preallestiti "TIP" di Tipworld)

→ Fax 0471/516111 – Termine ultimo: 13 aprile 2012



Ragione sociale della ditta:		
Indirizzo:		
Incaricato dei contatti:		Tel.:
N° Stand:		Fax:

Ai fini della sicurezza e prevenzione incendi per i materiali utilizzati per l'allestimento la ditta sottoscritta DICHIARA

- di utilizzare e/o far utilizzare per la realizzazione del proprio stand esclusivamente i materiali aventi le caratteristiche previste dalle leggi in vigore (prego consultare anche il regolamento tecnico sulla pagine internet www.fierabolzano./offerta-i.htm);
- che il carico d'incendio medio per m² presente nello stand, considerando sia il materiale di allestimento, che quello esposto non supererà i 50 kg di legna equivalente secondo i criteri di calcolo della circolare 91 del 14.09.1961 e successive modifiche ed integrazioni;
- che la ditta allestitrice provvederà a che tutti i materiali utilizzati siano correttamente installati e/o applicati (vernici ignifughe), in conformità a quanto riportato nei relativi atti di omologazione;
- di tenere presso lo stand, a disposizione delle autorità competenti, i certificati di inifugazione o i rapporti di prova relativi ai materiali utilizzati.

Ai fini della sicurezza e prevenzione infortuni elettrici, la Ditta Espositrice e/o il responsabile di detta ditta DICHIARA

- che gli impianti elettrici ed i componenti che verranno installati nel proprio stand sono progettati secondo la legge n. 186 del 1 marzo 1968 e n. 46 del 5 marzo 1990;
- che al momento della richiesta di allacciamento elettrico consegnerà copia della „DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DELL'IMPIANTO ALLA REGOLA D'ARTE" redatto sull'apposito modello approvato con decreto ministeriale del 20 febbraio 1992;
- Dichiara infine che l'impianto elettrico sarà eseguito da una ditta in possesso di requisiti tecnico- professionali con relativa iscrizione alla Camera di Commercio e/o albo imprese artigiane e abilitata alla installazione di impianti elettrici civili ed industriali.

N.B.: Si ricorda che l'inosservanza delle norme può comportare sanzioni fino a ca. € 5.165,00. Per quanto realizzato solleva da ogni e qualsiasi responsabilità Fiera Bolzano, l'Organizzatore ed i Terzi in qualsiasi maniera interessati all'Esposizione, formalmente rinunciando a rivalsa e/o richiesta nei confronti di Fiera Bolzano, dell'organizzatore e di Terzi medesimi per eventuali danni che potessero essere arrecati a persone ed a cose di Terzi.

CARATTERISTICHE DEI MATERIALI DA IMPIEGARE PER L'ALLESTIMENTO DEI POSTEGGI

Al fine di assicurare la maggior efficienza possibile delle condizioni globali di sicurezza del quartiere fieristico, gli espositori dovranno osservare o far osservare agli allestitori dello stand la normativa di legge in materia di antincendio. Pareti, pavimenti, strutture e relativi rivestimenti: incombustibili, di classe 1 o di classe 2; tendaggi e soffitti, di classe 1. È vietato l'uso di materiali plastici anche pannelli, lastre espanse (es. polistirolo espanso) che non siano di classe 1 o comunque utilizzati in piccole quantità per elementi di decorazione. È altresì vietato l'uso di tessuto in fibra sintetica non inifugabile, vernice, pitture, collanti non rispondenti alla classe 1 o alla classe 2, cannici, stuoie, graticci, tende costituite da sottili listelli di legno o analoghi.

1. Ove venga impiegato materiale incombustibile, l'Espositore dovrà far pervenire: dichiarazione scritta che attesti l'utilizzo per l'allestimento dello stand del materiale segnalato. 2. Ove venga impiegato materiale di classe 1 e/o di classe 2, l'Espositore dovrà far pervenire: l'atto di omologazione e relativo rapporto di prova sul materiale rilasciato dal Ministero degli Interni - Direzione Generale della Protezione Civile Centro Studi ed Esperienze Antincendio (Roma - Capannelle) o da Enti e Laboratori legalmente riconosciuti o certificazione ad „hoc" (art. 10 D.M. 26.6.84) rilasciata da laboratori autorizzati. 3. Ove venga impiegato materiale ignifugo o ignifugato l'Espositore dovrà far pervenire: per materiale ignifugo all'origine: l'atto di omologazione con relativo rapporto di prova sul materiale rilasciato dal Ministero degli Interni - Direzione Generale della Protezione Civile Centro Studi ed Esperienze Antincendio (Roma - Capannelle) o da Enti e Laboratori legalmente riconosciuti. 4. I materiali omologati devono essere provvisti di un marchio di conformità a prototipo omologato - qualora non sia possibile apporre sul materiale il suddetto marchio il produttore deve attestare con apposito certificato i dati di conformità. Specificando per ciascuna dichiarazione di conformità gli estremi dell'omologazione.

Per materiale ignifugato: Il „Certificato di ignifugazione" redatto da chi materialmente ha proceduto con il trattamento protettivo, in cui devono risultare: a) la ragione sociale dell'Espositore, il numero del padiglione e dello stand; b) l'elenco dei materiali sottoposti al trattamento ignifugo; c) la data dell'avvenuta ignifugazione (non antecedente sei mesi dall'inizio della manifestazione); d) la superficie trattata; e) le caratteristiche principali del prodotto adoperato: atto di omologazione delle sostanze applicate rilasciato dal Ministero degli Interni o certificazione ad „hoc" (art. 10 D.M. 26.6. 84); f) l'atto di garanzia di regolare esecuzione da parte di chi ha materialmente compiuto le opere di ignifugazione ed il conseguente impegno di sollevare da ogni e qualsiasi responsabilità l'Espositore ed i terzi in qualsiasi maniera interessati alla Manifestazione, rinunciando a rivalsa e/o richiesta nei confronti dell'Ente e dei terzi medesimi, per eventuali danni che potessero essere arrecati a persone ed a cose di terzi a risarcire eventuali danni subito direttamente dall'Ente Fiera. I prodotti da utilizzare per la ignifugazione debbono risultare omologati dal Ministero degli Interni - Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendio o da Enti e Laboratori legalmente riconosciuti.

ATTENZIONE. Si rende opportuno ricordare che il trattamento ignifugo dei tessuti, se compiuto a regola d'arte, può conservare le caratteristiche protettive, indicate dalla ditta fornitrice del prodotto, per un massimo di sei mesi, ciò a condizione che: dopo lo smontaggio il tessuto trattato venga immagazzinato e conservato in locali asciutti; durante i predetti sei mesi il tessuto trattato non sia sottoposto né a lavaggi, né a stiratura e tanto meno all'azione dei battipanni, battitappeti e simili. In commercio sono reperibili tessuti ignifughi all'origine. I tessuti ignifughi all'ordine debbono aver superato le prove di reazione al fuoco secondo le norme di cui alla Circolare Ministero degli Interni n. 12 del 17.5.80 e D.M. del 26.6.84. Il Servizio prov.le antincendio a suo insindacabile giudizio, anche a mezzo apposito Organismo o di suoi Funzionari, potrà prelevare campioni del prodotto e dei materiali utilizzati per i trattamenti protettivi e per l'allestimento degli stand. L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dal Regolamento di partecipazione dà diritto all'Ente Fiera e/o il Servizio prov.le Antincendio a prendere provvedimenti cautelativi nei confronti della ditta con posizione antincendio irregolare, che potranno comportare, nel caso venissero adottate delle misure integrative delle condizioni globali di sicurezza, l'addebito delle corrispondenti spese che preventivamente vengono valutate non inferiori a ca. € 260,00 o alla ingiunzione di smobilitazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso.

L'INOSSERVANZA DELLE NORME DI SICUREZZA PUÒ COMPORTARE LA DENUNCIA ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA. A norma della circolare ministeriale n. 16 art. 117 del 15.2.1951 è fatto obbligo agli espositori di tenere all'interno dello stand, in posizione baricentrica, in vista e pronto all'uso, un estintore del tipo a polvere da kg. 6 per classi di incendio 3 A 89 B-C omologato ai sensi del D.M. del 20.12.1982.

Data:

Firma:



DICHIARAZIONE OBBLIGATORIA CONFORMITÀ IMPIANTI ELETTRICI

(non necessario in caso di stand preallestiti "TIP" di Tipworld)

→ Fax 0471/516111 – Termine ultimo: 13 aprile 2012



NOTA: Questo modulo può essere compilato esclusivamente da ditte installatrici di impianti elettrici iscritti ad una Camera di Commercio in Italia. Per gli impianti elettrici eseguiti all'estero si prega di contattare i Servizi tecnici di Tipworld Srl, Christian Micheli, tel. 0471/516008.

Dichiarazione obbligatoria di conformità dell'impianto a regola d'arte DM 37/2008

Il/La sottoscritto/a: _____

titolare o legale rappresentante dell'impresa (ragione sociale): _____

operante nel settore: _____

con sede in via: _____ Tel.: _____

CAP/Città: _____ P. IVA: _____

iscritta nel registro delle ditte (R.D. 20.9.1934, n. 2011) della Camera C.I.A.A. di: _____

iscritta all'Albo Provinciale Imprese Artigiane (L. 8.8.1985, n. 443) di: _____ n°: _____

esecutrice dell'impianto (descrizione schematica): _____

inteso come installazione provvisoria di impianto commissionato dalla DITTA: _____

installato nei locali di Fiera Bolzano, Piazza Fiera, 1 – Bolzano, in edificio adibito ad uso commerciale.

DICHIARA sotto la propria personale responsabilità, che:

l'impianto è stato realizzato in modo conforme a regola d'arte, secondo quanto previsto dagli art. 1 e 2 del D.M. n 37/08, tenuto conto delle condizioni di esercizio e degli usi a cui è destinato l'edificio, avendo in particolare:

- seguito la norma tecnica applicabile all'impiego _____
- installato componenti e materiali costruiti a regola d'arte e adatti al luogo di installazione, Art. 1 e 2 del D.M. n 37/08
- controllato l'impianto ai fini della sicurezza e della funzionalità con esito positivo, avendo eseguito le verifiche richieste dalle norme e dalle disposizioni di legge.

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- relazione con tipologie dei materiali utilizzati
- copia del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali.

Il sottoscritto declina ogni responsabilità per sinistri a persone o a cose derivanti da manomissione dell'impianto da parte di terzi ovvero da carenze di manutenzione o riparazione.

Avvertenze per il committente: responsabilità del committente o del proprietario, secondo le normative vigenti.

Data: _____

Firma: _____

10

PRESENTAZIONI LIVE DURANTE TIPWORLD 2012

Location: Palco eventi direttamente nell'area tenda n°

→ Fax 0471/516111 – Termine ultimo: 02 marzo 2012



Ditta:		N° Stand:	
Indirizzo:		CAP/Città:	
Contatto:		Tel.:	
E-mail:		Fax:	

Prenotiamo _____ (quantità) presentazione d'impresa / di prodotti.

Durata:

30 minuti (49,00 Euro + IVA)

60 minuti (89,00 Euro + IVA)

Nel servizio sono compresi i seguenti supporti audiovisivi:
Beamer e PC, microfonicistica, lavagna luminosa, flipchart.

Data preferita:

Sabato, 14.04.2012, ore: _____

Domenica, 15.04.2012, ore: _____

Lunedì, 16.04.2012, ore: _____

Martedì, 17.04.2012, ore _____

Lingua nella quale la presentazione verrà svolta:

Tedesco

Italiano

Tema della presentazione (titolo in lingua originale)

L'assegnazione degli spazi verrà effettuata tenendo conto dell'ordine d'arrivo delle richieste!

Chiusura redazione del catalogo di Tipworld (Pustertaler Zeitung) sarà il 02 marzo 2012.

Data: _____

Firma: _____