

CHECK IN:

i 5 passi per arrivare in fiera

1

L'ARRIVO IN FIERA | Per entrare nel quartiere fieristico passate dall'ingresso merci in via Marco Polo. **Ricordate:** nelle giornate di maggior afflusso per l'accesso viene richiesta una cauzione di € 50,00 che verrà restituita all'uscita entro l'orario stabilito.

2

DOVE PARCHEGGIARE | All'ingresso Vi verrà consegnato un pass da lasciare in visione sul cruscotto del Vostro mezzo. Potete quindi parcheggiare in area scoperta oppure entrare nel padiglione per il tempo sufficiente a scaricare le merci. **Ricordate:** è vietato parcheggiare furgoni oltre le 3,5 t sul parcheggio in copertura, sul tetto della fiera.

3

TESSERE E PASS PARCHEGGIO | Recatevi successivamente alla nostra reception per ritirare le tessere espositore e le tessere parcheggio (cauzione € 20,00). Prima di ritirare le tessere dovete però assicurarvi di aver pagato la fattura dello spazio espositivo. In caso contrario potete farlo in fiera presso l'ufficio amministrazione.

4

IL VOSTRO STAND | Quando Vi trovate nel padiglione potete richiedere al nostro staff (maschere in giacca rossa "SERVICE") informazioni sulla posizione del Vostro stand oppure rivolgetevi alle hostess presso gli Info Point in galleria centrale.

5

CORRENTE E SERVIZI | Se ordinato potete ritirare il quadro elettrico presso il "Locale Servizi" in galleria a livello zero. Collegamenti internet e allacciamenti acqua verranno eseguiti direttamente al Vostro stand.

I nostri tecnici sono a Vostra disposizione per i servizi richiesti:

Christian Micheli: +39 0471 516 005

Sandro Slomp: +39 0471 516 006

DURANTE L'ALLESTIMENTO

INFO: +39 0471 516 006 - 516 005

MONTAGGIO STAND | ALTEZZA STAND: se l'allestimento dello stand supera i 3 m di altezza è obbligatorio aver inviato il progetto ai Servizi Tecnici di Fiera Bolzano (Fax 0471 516 111) per l'approvazione. La pubblicità posta sopra i 4 m di altezza viene autorizzata solo a pagamento.

ANTINCENDIO: rispettate i dispositivi antincendio (idranti e estintori) presenti nel Vostro stand o nelle vicinanze. Non ingombrate in alcun modo i corridoi, le vie di fuga, le porte e le uscite di sicurezza.

REGOLAMENTO TECNICO: tutti gli espositori sono pregati di attenersi al regolamento tecnico di Fiera Bolzano consultabile sul sito:
www.fierabolzano.it/regolamento_tecnico_ita.pdf

CORRENTE, ACQUA, INTERNET | Ricordate che corrente, internet e acqua vanno ordinati prima della fiera (Fascicolo Servizi-Modulo 1) e vengono eseguiti direttamente al Vostro stand.

Per assistenza:

Elettricista: +39 0471 516 063 - 516 114 - Idraulico: +39 3403 076 374

CARRELLO ELEVATORE | Per il montaggio e lo smontaggio potete prenotare il carrello elevatore e altri servizi presso lo spedizioniere SCHENKER ITALIANA Spa. Tel. 0471 305 611/ Fax. 0471 30 56 90/ Cell. 333 105 33 40

SMALTIMENTO RIFIUTI | Durante il montaggio tutto il Vostro materiale di scarto (moquette, legno, cartoni, etc.) dovrà essere sgomberato oppure depositato nei diversi container presso l'isola ecologica (area esterna, corridoio D26). In caso contrario i costi di smaltimento verranno addebitati a partire da un minimo di € 100,00.

DEROGHE ORARI | Al di fuori degli orari ufficiali si può allestire solo con permesso della CSU. Il permesso è a pagamento € 50,00 + IVA all'ora e può essere ritirato presso gli uffici CSU vicino all'ingresso principale della fiera (Tel. 0471 516 118)

DURANTE LA MANIFESTAZIONE

INFO: +39 0471 516 000

INGRESSO FIERA | Per accedere alla manifestazione è sufficiente esibire le tessere espositori passando da uno degli ingressi principali.

PARCHEGGIO ESPOSITORI | Durante la manifestazione il parcheggio espositori si trova nel parcheggio interrato di via Marco Polo. Per accedere è necessario aver ritirato la tessera presso la reception dei nostri uffici. Il parcheggio è a pagamento e va ordinato tramite il modulo 4 del fascicolo servizi.

RIFORMIMENTO MERCI | Durante la manifestazione, l'accesso con autovetture nell'area scoperta è permesso solo allo scopo di carico e scarico merci un'ora prima dell'inizio della fiera con il lascia-passare rilasciato da CSU (Tel. 0471/516118). All'ingresso verrà chiesta una cauzione di € 50,00 che verrà resa se l'uscita avverrà entro l'ora stabilita.

FATTURE SERVIZI | Le nostre hostess Vi consegneranno le fatture relative ai servizi aggiuntivi da Voi richiesti. Il saldo di tutte le fatture relative alla Vostra partecipazione dovrà essere eseguito entro la fine della manifestazione. I pagamenti possono essere effettuati presso l'Amministrazione di Fiera Bolzano nell'orario visitatori.

RIFIUTI | Durante la manifestazione verranno distribuiti sacchetti per carta, vetro e misti. A fine giornata i sacchetti vanno lasciati a bordo stand.

IMPIANTI | A fine giornata, ricordatevi di spegnere i quadretti elettrici e chiudere l'acqua.



CHECK OUT:

i 5 passi per lasciare la fiera

1

FINE DELLA FIERA | Il giorno di chiusura della fiera le merci vanno sgombrate a mano poiché l'accesso con i veicoli non è permesso all'interno del padiglione, ma solo nell'area esterna. Vi consigliamo di parcheggiare gratuitamente, a partire dalla fine della manifestazione, sul tetto e accedere al padiglione con gli ascensori. Evitate di inviare camion il giorno di chiusura.

2

TESSERA PARCHEGGIO | Presso la nostra reception potrete restituire la tessera del parcheggio e ritirare la cauzione versata di € 20,00.

3

QUADRO ELETTRICO | Il quadro elettrico ricevuto da Fiera Bolzano dovrà essere restituito presso il "Locale Servizi" in galleria, livello zero. Il nostro tecnico passerà invece a ritirare il telefono o la linea di collegamento a internet (sempre nel caso sia stata ordinata).

4

SGOMBERO STAND | Tutto il Vostro materiale di scarto (moquette, legno, cartoni, etc.) dovrà essere sgomberato oppure depositato nei diversi container presso l'isola ecologica (area esterna, corridoio D26). In caso contrario i costi di smaltimento verranno addebitati a partire da un minimo di € 100,00. **BIADESIVO:** a fine manifestazione dovreste provvedere alla rimozione del Vostro biadesivo dal pavimento. In caso contrario, Fiera Bolzano addebiterà i costi di rimozione.

5

PERMESSO D'USCITA | Ritirate il permesso d'uscita merci presso l'Amministrazione, previo pagamento delle fatture pendenti. Dopo la manifestazione riceverete l'eventuale fattura per il servizio telefonico e per i biglietti d'ingresso prenotati ed utilizzati.

ORARIO

Troverete ulteriori informazioni su www.fierabolzano.it

LA FIERA FACILE

FIERABOLZANO  **MESSEBOZEN**

ALTO ADIGE


tel + 39 0471 516 000

fax + 39 0471 516 111

FIERA BOLZANO SPA Piazza Fiera 1, 39100 Bolzano, Alto Adige | Italia | www.fierabolzano.it | info@fierabolzano.it