

FIERA FACILE

VADEMECUM PER L'ESPOSITORE



FIERABOLZANO  MESSEBOZEN

ALTO ADIGE


www.fierabolzano.it | info@fierabolzano.it
FIERA BOLZANO SPA Piazza Fiera 1, 39100 Bolzano | Italia
tel + 39 0471 516 000 | fax + 39 0471 516 111

1

L'ARRIVO IN FIERA | Per l'allestimento entrate dall'ingresso merci in via Marco Polo. Non servono pass. **Ricordate:** nelle giornate di maggior afflusso per l'accesso viene richiesta una cauzione di € 50,00 che verrà restituita all'uscita entro l'orario stabilito.

2

DOVE PARCHEGGIARE | All'ingresso Vi verrà consegnato un pass da lasciare in visione sul cruscotto del Vostro mezzo. Potete quindi scaricare le merci in area scoperta oppure nel padiglione. Dopo parcheggiate sul tetto della fiera. **Ricordate:** il parcheggio sul tetto è vietato ai furgoni oltre le 3,5t che possono rimanere in area scoperta.

3

IL VOSTRO STAND | Quando Vi trovate nel padiglione potete richiedere al nostro staff (personale "SERVICE") informazioni sulla posizione del Vostro stand oppure rivolgetevi presso gli Info Point in galleria centrale.

4

PASS ESPOSITORI E PARCHEGGIO | Questi pass devono essere ritirati nell'ufficio in galleria (livello 0) prima dell'inizio della manifestazione. Prima dovete però assicurarvi di aver pagato la fattura dello spazio espositivo. In caso contrario potete farlo in loco o tramite bonifico (IBAN IT77R0604511616000000119500).

5

CORRENTE E SERVIZI | La corrente viene fornita con presa da 5 poli a 32 amper. In fiera è possibile noleggiare il quadro elettrico presso il "Locale Servizi" in galleria (a livello zero). Collegamenti WIFI e allacciamenti acqua verranno eseguiti direttamente al Vostro stand, se ordinati in anticipo tramite il modulo 1 del fascicolo servizi.

I nostri tecnici sono a Vostra disposizione:

Christian Micheli: 0471 516 005

Sandro Slomp: 0471 516 006

1

MONTAGGIO STAND | ALTEZZA STAND: se l'allestimento dello stand supera i 2,5 m di altezza è obbligatoria l'approvazione dei Servizi Tecnici di Fiera Bolzano (Fax 0471 516 111). Le insegne pubblicitarie non devono superare i 4 m dal suolo. **ANTINCENDIO: IMPORTANTE:** In alcuni stand si trovano idranti ed estintori che devono rimanere accessibili. Verificate le indicazioni sulla Vostra piantina. Se nel Vostro stand si trova un idrante, chiamate i Servizi Tecnici per informazioni. Non ingombrate in alcun modo i corridoi, le vie di fuga, le porte e le uscite di sicurezza. **REGOLAMENTO TECNICO:** tutti gli espositori sono pregati di attenersi al regolamento tecnico di Fiera Bolzano consultabile sul sito: www.fierabolzano.it/regolamento_tecnico_ita.pdf

2

CORRENTE, ACQUA, INTERNET, PULIZIA STAND | Questi servizi devono essere ordinati in anticipo (Fascicolo Servizi - Modulo 1). Per assistenza contattate: Elettricista: 0471 516 063 - 516 114 - Idraulico: 340 307 63 74 - Tecnico WI-FI: 0471-516576 oppure presso l'ufficio tecnico in galleria (livello zero) con i seguenti orari: 14.00-18.00 (nell'ultimo giorno d'allestimento) - 9.00-12.00 (nel 1° giorno di manifestazione)

3

CARRELLO ELEVATORE, TRASPORTO, IMMAGAZZINAGGIO DI IMBALLAGGI E MERCI | Prenotate per tempo questi servizi presso lo spedizioniere SCHENKER ITALIANA Spa. Tel. 0471 549750 / fax. 0471 549792 / cell. 334 695422

4

SMALTIMENTO RIFIUTI | Durante il montaggio tutto il Vostro materiale di scarto (moquette, legno, cartoni, etc.) dovrà essere sgomberato oppure depositato nei diversi container presso l'isola ecologica (area esterna, corridoio D26). In caso contrario i costi di smaltimento verranno addebitati a partire da un minimo di € 100,00.

5

DEROGHE ORARI | Al di fuori degli orari ufficiali si può allestire solo con permesso della CSU. Il permesso è a pagamento € 50,00 + IVA all'ora e può essere ritirato presso gli uffici CSU vicino all'ingresso principale della fiera (Tel. 0471 516 118).

1

INGRESSO FIERA | E' possibile solo con pass espositore. Il pass deve essere ritirato durante l'allestimento presso l'ufficio fiera in galleria (livello zero)

2

PARCHEGGIO ESPOSITORI | Durante la manifestazione il parcheggio espositori si trova nel garage interrato in via Marco Polo. Il parcheggio è a pagamento e va ordinato tramite il modulo 4 del fascicolo servizi. La tessera d'accesso deve essere ritirata durante l'allestimento presso l'ufficio fiera in galleria (livello 0).

3

RIFORNIMENTO MERCI | Durante la manifestazione, l'accesso con autovetture nell'area scoperta è permesso solo allo scopo di carico e scarico merci un'ora prima dell'inizio della fiera con il lascia-passare rilasciato da CSU (Tel. 0471/516118). All'ingresso verrà chiesta una cauzione di € 50,00 che verrà resa se l'uscita avverrà entro l'ora stabilita.

4

FATTURE SERVIZI | Durante la fiera Vi verranno consegnate le fatture relative ai servizi da Voi richiesti. Il saldo di tutte le fatture relative alla Vostra partecipazione dovrà essere eseguito entro la fine della manifestazione. I pagamenti possono essere effettuati presso gli uffici di Fiera Bolzano o tramite bonifico bancario (IBAN: IT77R0604511616000000119500)

5

RIFIUTI | Durante la manifestazione verranno distribuiti sacchetti per i rifiuti. A fine giornata i sacchetti vanno lasciati a bordo stand.

6

IMPIANTI | A fine giornata, ricordatevi di spegnere i quadretti elettrici e chiudere l'acqua.

1

FINE DELLA FIERA | L'ultimo giorno di fiera le merci vanno sgombrate a mano poiché l'accesso con i veicoli non è permesso all'interno del padiglione, ma solo nell'area esterna. Vi consigliamo di parcheggiare gratuitamente, a partire dalla fine della manifestazione, sul tetto e accedere al padiglione con gli ascensori. Evitate di inviare camion il giorno di chiusura. **IMPORTANTE:** portate via immediatamente dallo stand gli oggetti di valore.

2

QUADRO ELETTRICO | Il quadro elettrico noleggiato da Fiera Bolzano dovrà essere restituito presso il "Locale Servizi" in galleria, livello zero. Il nostro tecnico passerà invece a ritirare il telefono o il bridge di collegamento a internet.

3

SGOMBERO STAND | Tutto il Vostro materiale di scarto (moquette, legno, cartoni, etc.) dovrà essere sgomberato oppure depositato nei diversi container presso l'isola ecologica (area esterna, corridoio D26). In caso contrario i costi di smaltimento verranno addebitati a partire da un minimo di € 100,00. **BIADESIVO:** a fine manifestazione dovrete provvedere alla rimozione del Vostro biadesivo dal pavimento. In caso contrario, Fiera Bolzano addebiterà i costi di rimozione.

4

PERMESSO D'USCITA | Ritirate il permesso d'uscita merci presso l'ufficio in galleria (livello 0), previo pagamento delle fatture pendenti. Dopo la manifestazione riceverete l'eventuale fattura per il servizio telefonico e per i biglietti invito utilizzati dalla Vostra clientela.